

**MELDINGSFORMULIER BIJSCHRIJVEN LEIDINGGEVENDE
ALCOHOLWET
BIJLAGE BIJ MODEL A of B.**

Verklaring van een leidinggevende werkzaam in para commerciële en commerciële horeca

Dit meldingsformulier kunt u gebruiken om leidinggevende aan te melden bij een (aanvraag) vergunning art 3 van de Alcoholwet.

Deze persoon wordt getoetst aan de eisen die gelden voor een leidinggevende bij een horeca inrichting. U ontvangt dan een gewijzigd aanhangsel met leidinggevende bij uw Alcoholvergunning.

Als genoemde bijlagen niet zijn meegestuurd bij deze melding wordt de melding niet geaccepteerd. Het aanhangsel wordt niet aangepast en gemelde persoon mag niet bij u als leidinggevende aan het werk. U moet een nieuwe melding doen.

1. Gegevens van de inrichting waarvoor de leidinggevende wordt gemeld

Naam inrichting : _____
Naam vergunninghouder : _____
Straatnaam en huisnummer : _____
Postcode en plaatsnaam : _____
E-mailadres : _____
KvK-nummer of vestigingsnummer : _____

2. Persoonsgegevens (nieuwe) leidinggevende:

Naam en voornamen : _____
Straatnaam en huisnummer : _____
Postcode en plaatsnaam : _____
Telefoonnummer : _____
Geboortedatum : _____
Geboorteplaats : _____
BSN-nummer : _____
E-mailadres : _____

Heeft beschikking over een verklaring sociale hygiëne?

- Ja, registratienummer: _____
 Nee

Ik ben:

- lid
- geen lid
- bestuurslid, functie...
- geen bestuurslid van de para commerciële rechtspersoon

Verklaart leiding te geven aan de uitoefening van de inrichting met ingang per datum: _____

3. Gedurende welke dagen per week en op welke tijden gaat u werkzaamheden in het bedrijf te verrichten?

Maandag van: _____ tot: _____uur
Dinsdag van: _____ tot: _____uur
Woensdag van: _____ tot: _____uur
Donderdag van: _____ tot: _____uur
Vrijdag van: _____ tot: _____uur
Zaterdag van: _____ tot: _____uur
Zondag van: _____ tot: _____uur

Leidinggevende is _____ uren per week werkzaam in de inrichting.

4. Ondertekening

Aldus naar waarheid ingevuld:

Naam nieuwe leidinggevende/ ondergetekende

(Plaatsnaam) (datum) (handtekening aanvrager (s))

Voor akkoord bestuursverantwoordelijke:

(Plaatsnaam) (datum) (handtekening aanvrager (s))

Bijlagen

- Kopie identiteitsbewijs
- Kopie arbeidsovereenkomst (alleen bij commerciële horeca of slijterij)
- SVH-verklaring

Dit formulier dient volledig ingevuld en ondertekend toegestuurd te worden aan:

De Burgemeester van Haaksbergen
Postbus 102, 7480 AC Haaksbergen

of digitaal aan: gemeente@haaksbergen.nl Voor nadere informatie: tel.053-573 45 67