# Aanvraag projectsubsidie voor jongeren 2024

**Met dit formulier vraagt u een projectsubsidie aan, die in de Nadere regels subsidie Jeugd zijn vastgelegd. U kunt deze regels raadplegen op** [**www.overheid.nl**](http://www.overheid.nl) **> lokaal > zoek op postcode 7481> zoek op “jeugd”.**

Artikel 8 Begripsbepalingen

Dit hoofdstuk verstaat onder:

a. projectsubsidie jeugd: een projectsubsidie die wordt verstrekt aan minimaal vier natuurlijke personen voor een project dat gericht is op activiteiten voor jeugd;

b. subsidieaanvrager: de minimaal vier natuurlijke personen die de subsidieaanvraag voor projectsubsidie jeugd indienen.

Artikel 10 Subsidievoorwaarden

1.Het college verstrekt een projectsubsidie jeugd mits aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

a. het initiatief is afkomstig van ongeorganiseerde jeugd;

b. de activiteiten worden door jeugd uitgevoerd;

c. de activiteiten staan op zichzelf, wat betekent dat er niet aangehaakt wordt bij andere activiteiten zoals bijvoorbeeld een buurtfeest of schoolactiviteit;

d. de activiteiten hebben een positief effect op de jeugd;

e. de activiteiten dienen open te staan voor de jeugd van Haaksbergen;

f. het project wordt binnen de gemeente Haaksbergen uitgevoerd;

g. een soortgelijk project is niet eerder in de gemeente Haaksbergen uitgevoerd.

2. Het college verstrekt geen projectsubsidie jeugd voor studiereizen.

3. Per project kan slechts één subsidieaanvraag worden ingediend.

Artikel 11 Hoogte projectsubsidie jeugd

Een projectsubsidie jeugd heeft het karakter van een deelbijdrage van ten hoogste 75% van de kosten die rechtstreeks voortvloeien uit de activiteit(en) met een maximum van € 525,00 en wordt afgestemd op de financiële bijdrage van de deelnemers aan het project en derden.

1. Gegevens van de aanvragers

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Naam contactpersoon (jongeren) |  |
| 1. Adres |  |
| 1. Postcode en woonplaats |  |
| 1. Telefoonnummer |  |
| 1. Emailadres |  |
| 1. Uitbetaling subsidie op IBAN |  |
| 1. Ten name van |  |

1. Gegevens overige deelnemers

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Naam (minimaal 3 personen) | 06-nummer | Leeftijd | Opleiding | Handtekening |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Overige ondersteuning door bijvoorbeeld leraar, jongerenwerker, ouder of andere begeleider.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Naam organisatie |  |
| 1. Naam begeleider |  |
| 1. Adres |  |
| 1. Postcode en woonplaats |  |
| 1. Emailadres |  |
| 1. Telefoonnummer |  |

1. Beschrijving van de activiteit(en)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Welke activiteit(en) willen jullie gaan uitvoeren? |  |
| 1. Wat is de reden dat jullie deze activiteit willen uitvoeren? |  |
| 1. Wat willen jullie ermee bereiken? |  |
| 1. Wanneer beginnen jullie met de voorbereidingen en wanneer gaat de activiteit van start? |  |
| 1. Waar vindt de activiteit plaats? |  |
| 1. Welke taken voeren jullie zelf uit? |  |
| 1. Welke taken worden door anderen uitgevoerd? |  |
| 1. Op welke jongeren zijn de activiteiten gericht? (bepaalde leeftijd of buurt?) |  |
| 1. Hoeveel jongeren gaan er naar verwachting aan meedoen? |  |
| 1. Hoe worden andere jongeren erbij betrokken? |  |
| 1. Is voor de activiteit een vergunning noodzakelijk en is die al verstrekt? |  |

1. Financiële aspecten van het project

Voeg een begroting toe waaruit blijkt wat de totale kosten van het project zijn: welke inkomsten en uitgaven er zijn en waar de subsidie voor wordt aangevraagd.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Wat zijn de totale kosten van het project? (Je kunt het best een begroting opstellen, waar je alle kosten en inkomsten in vermeldt. Voeg de begroting toe) |  |
| 1. Zijn er ook andere inkomsten? (Naast deze subsidieaanvraag. Bijvoorbeeld sponsorinkomsten, of deelnemersgelden) |  |
| 1. Hoeveel subsidie vraag je aan? |  |

1. Lijst van bijgevoegde documenten. (niet verplicht, wel makkelijk, ook voor jezelf)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Activiteitenplan |
|  | Begroting |

1. Ondertekening.

De aanvrager verklaart dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld en gaat akkoord met een controle van de gegevens. Als de situatie van het project tussentijds wijzigt, moet je de gemeente direct informeren. Het verstrekken van onjuiste en/of onvolledige gegevens kan leiden tot het afwijzen van de aanvraag en/of het intrekken van de subsidie. Dit geldt voor alle gegevens die op de subsidieverlening van invloed zijn.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Naam |  |
| Plaats en datum |  |
| Handtekening |  |

Je mag het ingevulde en ondertekende formulier en eventuele bijlagen opsturen naar [gemeente@haaksbergen.nl](mailto:gemeente@haaksbergen.nl)