

Verantwoording opbrengst textielinzameling

1 Gegevens van de aanvrager

- 1a Naam en voorletters _____ man vrouw
- 1b Correspondentieadres _____
- 1c E-mailadres _____
- 1d Postcode en plaats _____
- 1e Telefoon overdag _____
- 1f BSN- of KvK-nummer _____
- 1g Naam contactpersoon _____ man vrouw

2 Gemachtigde organisatie

- 2a Naam en voorletters _____ man vrouw
- 2b Naam bedrijf _____
- 2c Correspondentieadres _____
- 2d E-mailadres _____
- 2e Postcode en plaats _____
- 2f Telefoon overdag _____

3 Doel waarvoor textiel ingezameld is en naam begunstigde organisatie

4 Begunstigde organisatie

- 4a Naam _____
- 4b Naam contactpersoon _____ man vrouw
- 4c Telefoon overdag _____

5 Opbrengst textielinzameling

- 5a Bruto opbrengst inzameling _____
- 5b Kosten inzameling _____
- 5c Netto opbrengst inzameling _____
- 5d Premie organiserende instelling _____
- 5f Totaal af te dragen _____

5 Naam en handtekening van de met de leiding van de inzameling belaste persoon

Naam leidinggevende _____

Datum _____

Handtekening aanvrager _____

Toelichting

Deze verantwoording van de opbrengst moet ingevuld worden. U kunt deze verantwoording indienen per post (Postbus 102, 7480 AC HAAKSBERGEN), per E-mail (gemeente@haaksbergen.nl) of persoonlijk afgeven aan de balie in het gemeentehuis (locatie: Blankenburgerstraat 28 te Haaksbergen). Denk er aan dat in alle gevallen het formulier volledig is ingevuld en voorzien is van een handtekening.

De gemeente Haaksbergen neemt de gegevens over de opbrengst over op het jaaroverzicht van het Centraal Bureau Fondsenwerving. Alleen de opbrengsten worden op het jaaroverzicht geplaatst, niet de persoonlijke gegevens van de aanvrager(s) of de gemachtigde.